ASSOCIACIÓ SOCIOCULTURAL NIKOSIA

ESTATUTS ASSOCIACIÓ SOCIOCULTURAL NIKOSIA

VERSIÓ: 2.0

DATA: 27.02.2024

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Estatuts Associació sociocultural Nikosia

CAPÍTOL I
La denominació, els fins i el domicili

Article 1

L'Associació sociocultural Nikosia regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

-Desenvolupar dispositius d'elaboració social i col·lectiva, de promoció de l'autonomia, de generació i reforç del benestar i d'acompanyament a la vida quotidiana per a i amb persones en situacions de vulnerabilitat derivades de processos d'institucionalització, medicalització i estigmatització vinculats a problemàtiques en salut mental i diversitat funcional des d'una perspectiva de emancipació.

-Acompanyar els processos de recuperació de benestar de les persones amb sofriment mental sever per mitjà de la creació i sosteniment de xarxes afectives àmplies, d'espais de escolta i solidaritat basats en un horitzó d'implicació social i cultural atent al valor del comú i de la singularitat, refractari a l'aïllament.

-Dissenyar, organitzar i desenvolupar activitats i projectes que, des d'àmbits de reflexió, acció i influència social, cultural, artística i comunicativa contribueixin a desconstruir els prejudicis socials majoritaris associats a les problemàtiques vinculades al sofriment psíquic i emocional i, en general, a la salut mental.

-Generar instàncies alternatives de socialització, processos d'escolta activa, de suport mutu i acompanyament comunitari per a i al costat de persones amb itineraris vitals, diagnosticats o no, travessats pel sofriment mental sever per a l'enfortiment de la seva dignitat i els seus drets.

-Potenciar l'experiència de Ràdio Nikosia com a programa de ràdio de referència, com un dels primers realitzats en el territori per persones amb diagnòstic de salut mental. El programa de Ràdio Nikosia constitueix en si mateix un marc de referència pel que fa a la projecció pública de veus, sabers i experiències amb itineraris vitals de sofriment psíquic i emocional en primera persona realitzat de manera horitzontal.

-Promoure activament la incorporació de les perspectives de gènere, intercultural i interseccional en l'àmbit del treball i el pensament de la salut mental i la diversitat funcional, així com en els processos d'anàlisis i creació de respostes preventives i d'intervenció, ja sigui

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 2/ 17

en el disseny de programes socials específics, d'activitats, o en la forma de plans i projectes d'intervenció.

-Promoure una cultura relacional oberta a les diversitats, que més enllà de l'àmbit de la salut mental, respongui a l'heterogènia realitat de les nostres ciutats, facilitant la creació d'espais de diàleg i trobada més plurals i potencialment transformadors.

-Enfortir i continuar desenvolupant el funcionament del Club Social Nikosia, un servei de referència vinculat al Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya que treballa per la inclusió social activa de les persones amb sofriment mental de manera comunitària.

-Oferir assessorament i formació especialitzada en intervencions en salut mental comunitària i col·lectiva, així com en metodologies assembleàries, horitzontals i no autoritàries d'abordatge del sofriment psíquic, en estratègies alternatives de construcció d'espais comuns respectuosos de la singularitat, i de mediació i abordatge de conflictes i altres situacions per a col·lectius, entitats, organitzacions no governamentals i institucions públiques.

-Oferir serveis de consultoria per a empreses i organismes públics a l'àmbit de la participació, salut mental comunitària, salut col·lectiva.

- Desenvolupar, coordinar i participar en projectes científics de recerca vinculats a convocatòries públiques i privades tant a nivell nacional com internacional juntament amb universitats, organismes públics, institucions sanitàries de l'àmbit públic i privat i altres centres, associacions i organismes científics.

-Crear, dissenyar i desenvolupar formacions específiques en l'àmbit de la comunicació, la participació i les cures en salut mental i diversitat funcional.

-Posar en marxa processos col·laboratius amb universitats i altres espais formatius i de sensibilització amb la voluntat de desenvolupar perspectives i pràctiques transformadores, funcionant com a vehicle d'intercanvi i enriquiment entre els sabers produïts fora i dins de l'acadèmia entorn de l'àmbit de la salut mental col·lectiva.

-Desenvolupar i participar en projectes de recerca que es duguin a terme en i sobre els àmbits de la participació ciutadana, l'estudi dels sofriments socials, la salut psíquica, els abordatges comunitaris i de la diversitat funcional, entre altres temàtiques i realitats humanes d'interès.

-Promoure l'acció social i la consciència ciutadana en relació al nexe indissoluble entre els processos de vulneració dels drets bàsics i la discriminació per motius econòmics, socials,

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 3/ 17

de salut, de gènere, racials i culturals entre altres, i el seu impacte en el sofriment psíquic, emocional i la salut mental de les comunitats.

-Acompanyar processos de participació activa que facilitin la recuperació dels drets de ciutadania i la dignitat de les persones amb problemes de salut psíquica i diversitat funcional.

-Treballar des de l'àmbit de les arts i la creació desenvolupant intervencions, projectes, accions i formacions, al costat de persones amb problemes de salut psíquica i diversitat funcional per a la recuperació del seu benestar i d'un rol actiu en la societat.

-Contribuir a la discussió i al debat públic sobre la importància de generar altres sabers i pràctiques sobre i a partir del camp de la salut mental, més enllà del pes dels diagnòstics i etiquetes, per a la cerca del benestar comunitari i social tenint en compte la veu i sabers de les persones afectades en primera persona

-Generar espais, projectes i instàncies de promoció de la dignitat de les persones diagnosticades en salut mental i, extensivament, de grups humans privats de drets bàsics amb la intenció de contribuir a la construcció d'una societat plenament igualitària i plural.

-Donar suport a la creació d'espais, projectes, accions i plataformes des d'on, atenent a les diversitats de gènere, culturals, sexuals, etc. existents, es difonguin les perspectives, opinions i propostes de les persones amb itineraris vitals de sofriment psíquic i emocional en primera persona.

-Coordinar, desenvolupar, articular i difondre el projecte Xarxa Sense Gravetat a la ciutat de Barcelona i altres territoris.

-Organitzar, desenvolupar i difondre activitats didàctiques, socials, culturals en el mitjà universitari, en la comunitat educativa i en els mitjans de comunicació en general amb la intenció de desconstruir l'estigma i els prejudicis relacionats amb les problemàtiques associades a la salut mental.

-Produir materials pedagògics i formatius per a contribuir a la producció de nous sabers sensibles a la complexa realitat del sofriment psíquic i emocional, sabers que redundin en la construcció d'espais des d'on generar un canvi de percepció i actuació social respecte a l'àmbit de la salut mental.

-Treballar des d'una perspectiva transversal en la creació de nous espais d'inclusió social des dels quals desconstruir els prejudicis i l'estigma associats a la diferència (ja sigui per

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 4/ 17

qüestions de salut, d'origen cultural, de gènere, sexual, situació socioeconòmica, etc.) en i des de la trobada pròxima amb les comunitats implicades.

-Articular projectes col·laboratius en diàleg amb altres iniciatives pedagògiques, artístiques, de recerca, socials i culturals en desenvolupament més enllà de l'Estat espanyol, amb projectes a nivell europeu, llatinoamericà i en altres contextos internacionals.

Per aconseguir les seves finalitats, l'Associació sociocultural Nikosia du a terme les següents activitats:

- Participa en l'organització i celebració de conferències, congressos, xerrades, jornades i seminaris sobre salut mental, des de diferents perspectives, en escoles, instituts, universitats, museus, etc. que es realitzen atorgant preeminència a un diàleg sobre la qüestió en el qual l'experiència dels propis afectats i afectades membres de l'Associació sociocultural Nikosia es troba en el centre de la reflexió. Per mitjà de la trobada activa amb el públic, es posen en marxa processos d'intercanvi en els quals les persones amb sofriment mental comparteixen les seves pròpies experiències i sabers, ocupant un lloc actiu i central, la qual cosa reverteix en l'enriquiment mutu i en instàncies de millora del benestar.

- Continua emetent el seu programa de Ràdio Nikosia tots els dimecres de 16h a 18h a través del 91.4 FM de Radio Contrabanda i posteriorment en la seva web: https://radionikosia.org/es/. Des de la seva emissió, Ràdio Nikosia continuarà contribuint a connectar amb el gran públic actuant en dues esferes d'importància. 1) D'una banda, ajudarà, gràcies a la viva veu de les persones amb experiències vitals travessades pel sofriment mental, a transmetre una imatge més fidel de la rica i heterogènia realitat de la comunitat. 2) D'altra banda, trencarà amb la inèrcia dels prejudicis generals que col·loquen a les persones amb sofriment psíquic en el lloc únic del diagnòstic i la malaltia. Així, la ciutadania s'aproparà a veure la salut mental d'una altra manera i es veurà enriquida per les visions compartides sobre temàtiques complexes, diverses i d'interès general.

- A través del Club Social Nikosia, organitza tallers de formació i activitats artístiques, culturals, esportives, etc. de diversa índole disponibles per a persones diagnosticades o no, amb itineraris de sofriment mental i que compten amb la participació de la ciutadania en general. En col·laboració amb Centres Cívics, Centres Culturals i altres espais socials de la ciutat de Barcelona, l'activitat del Club Social Nikosia contribueix a dinamitzar espais urbans clau que revertiran la tendència a la guetificación. Això generarà un treball en xarxa que, al seu torn, produirà nous vincles i noves maneres de comprendre el comunitari, redundant en el benefici general de la ciutadania.

- Es promociona la col·laboració de l'associació amb mitjans de comunicació, entitats socials, culturals, artístiques, etc. així com la utilització de xarxes socials i noves

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 5/ 17

tecnologies. Conscients de la importància dels nous llenguatges i codis comunicatius digitals, gràcies a l'ús crític d'aquestes eines, l'experiència de Nikosia tindrà un abast més ampli i podrà compartir-se amb altres projectes similars en diferents parts del territori i del món.

- S'editen materials pedagògics i es participa en la confecció, distribució i presentació de informes, documents, articles i llibres que ajudin a generar visions crítiques i profundes sobre salut mental comunitària. D'aquesta manera, es produirà un transvasament de sabers que posarà en dubte la divisió entre el formal i el profano, generant processos de coneixement col·lectiu que siguin útils per a la societat en el seu conjunt.

- Es coordina el projecte Xarxa Sense Gravetat, així com altres iniciatives comunitàries o projectes en sintonia amb els objectius de l'entitat.

- Es desenvolupen altre tipus d'activitats socials, educatives i/o culturals que tinguin per objectiu aconseguir els objectius de l'entitat plantejats anteriorment.

- Es creen eixos i departaments específics per desenvolupar els diferents objectius: Eix de recerca, Eix d´art i subjectivitat, Eix de formació i consultoria, Eix de comunicació., etc.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica al carrer Comerç, núm. 36.
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

CAPÍTOL II
Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4[1]

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Si són menors, d'edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.
3. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

[1]. La condició de soci/a ha de ser congruent amb la denominació i les finalitats de l'associació.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 6/ 17

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

L'Associació sociocultural Nikosia pot comptar amb la participació de persones voluntàries. La seva funció serà, a partir d'acords específics en cada cas, la de participar en les diferents activitats de l'associació. Al mateix temps, gaudiran dels mateixos drets i obligacions que les persones sòcies, havent de fer un procés d'inclusió com a participants en l'associació i en els seus diferents espais i activitats. Les tasques de cada voluntari/a seran definides col·lectivament entre socis/as i voluntaris/as en l'Assemblea General segons cada situació i podran ser revisades periòdicament per la pròpia assemblea.

Poden ser socis/es de l'Associació totes les persones físiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1. És necessari que tinguin capacitat d'obrar.
2. Hauran de ser majors d'edat.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

2. Elegir o ser elegits/des per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.

4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.

7. Ser escoltats/des abans que s'adoptin mesures disciplinàries.

8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.

10. Formar part dels grups de treball.

11. Posseir un exemplar dels estatuts.

12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 7/ 17

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.

2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.

3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

5. Sotmetre a mediació les controvèrsies que sorgeixin per raó del funcionament de l'associació.[2]

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.

2. No satisfer les quotes fixades.

3. No complir les obligacions estatutàries.

CAPÍTOL III
L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.

b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.

c) Modificar els estatuts.

d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.

e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.

f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.

g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.

---

[2]. L'associació també pot optar per sotmetre les controvèrsies a arbitratge o per no tenir en compte aquesta previsió, d'acord amb l'article 321-4.2 del CCC.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 8/ 17

i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci/a, i també les altes i les baixes per una raó diferent de la separació definitiva.

j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.

k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels associats; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió,[3] individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili postal, a l'adreça de correu electrònic o a altres mitjans telemàtics de comunicació que constin identificats en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions es poden dur a terme per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra on és la persona que la presideix.[4]

4. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

5. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president, en la qual hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis/es presents o representats/des.

---

[3]. Llevat que estatutàriament es fixi un termini més breu (d'acord amb l'article 322-4 del CCC).

[4]. En el supòsit que no es vulgui tenir en compte aquesta previsió, cal excloure-la expressament dels estatuts.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 9/ 17

2. El 10 % dels socis/es poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis/es presents o representats.

3. Es poden adoptar acords sense reunió de manera excepcional —a instància del/la president/a de l'associació, de dos terços dels membres de la junta directiva o d'un 20 % dels associats/des— mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.[5]

4. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

5. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis/es i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

CAPÍTOL IV
La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el/la president/a, el/la vicepresident/a, el/la secretari/a, el/la tresorer/a i les/els vocals,[6] càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis/es i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

---

[5]. En el supòsit que no es vulgui tenir en compte aquesta previsió, cal excloure-la expressament dels estatuts.

[6]. La composició de la Junta Directiva pot ser diferent, però ha de constar necessàriament d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver un president i un secretari. Es recomana vetllar per la paritat entre homes i dones en la composició de la Junta Directiva, tret del supòsit en què això sigui incompatible amb el substrat social i les finalitats de l'associació.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 10/ 17

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/a sortint amb el vistiplau del/la president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou/nova president/a i del nou/nova secretari/a.

4. Els/les membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els/les membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys[7], sense perjudici que puguin ser reelegits/des.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques.

b) Incapacitat o inhabilitació.

c) Renúncia notificada a l'òrgan de govern.

d) Separació acordada per l'assemblea general.

e) Qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un/una membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que les i els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els/les empleats/des que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

---

[7]. La durada del càrrec pot ser diferent, però no superior a cinc anys.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 11/ 17

j) Nomenar els/les vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

– subvencions o altres ajuts

– l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.[8]

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el/la president/a la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.[9]

3. Les reunions es poden dur a terme per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació de les persones assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra on és la persona que la presideix.[10]

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els i les membres de la Junta Directiva estan obligats/des a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del/la president/a o del secretari/a o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

4. Es poden adoptar acords sense reunió de manera excepcional —a instància del/la president/a de l'associació o de dos terços dels membres de la junta directiva— mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del

[8] Es pot fixar una altra periodicitat.
[9] Es pot fixar un altre percentatge.
[10]. En el supòsit que no es vulgui tenir en compte aquesta previsió, caldrà excloure-la expressament dels estatuts.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 12/ 17

domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.[11]

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable dels dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el/la secretari/a i el/la president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

CAPÍTOL V
La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies del/ de la president/a les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisori en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/a de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El/La president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel/per la vicepresident/a —si n'hi ha— o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

CAPÍTOL VI
La tresoreria i la secretaria

Article 22

El/La tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures

[11]. En el supòsit que no es vulgui tenir en compte aquesta previsió, caldrà excloure-la expressament dels estatuts.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 13/ 17

aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel/per la president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El/La secretari/a ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis/es.

CAPÍTOL VII
Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, les han de plantejar els/les membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

CAPÍTOL VIII
El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.

b) Les subvencions oficials o particulars.

c) Les donacions, les herències o els llegats.

d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.[12]

[12]. La data de tancament de l'exercici pot ser diferent.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 14/ 17

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del/de la president/a, el/la tresorer/a i el/la secretari/a.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues signatures, una de les quals ha de ser la del/de la tresorer/a o bé la del/de la president/a.

CAPÍTOL IX
El règim disciplinari

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis/es.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un/una instructor/a, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del/de la presumpte infractor/a. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

CAPÍTOL X
La dissolució

Article 30

L'associació es pot dissoldre si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els i les membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells i elles mateixes hagin contret voluntàriament.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 15/ 17

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència per fer constar que aquests estatuts s'han aprovat en l'assemblea general de data 04/03/2024.

El secretari

Cèsar Montero Garcia

Vist i plau President

46347430S DAVID GASCO (R: G64778962)

Firmado digitalmente por 46347430S DAVID GASCO (R: G64778962)
Fecha: 2024.04.23 17:30:28 +02'00'

David Gascó Argila

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 29/04/2024

Amb el codi segur de verificació 21543u60790g354 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Pàg. 16/ 17

Document G1506u60J83g65s signat electrònicament i validat per CATCert

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 36162

Data Resolució 25/04/2024

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 29 d'abril de 2024